

УТВЕРЖДАЮ  
 Н.А. Молчанова  
 Директор школы  
 Приказ № 23/8т « 28.09.2023 »

План  
 по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ  
 в МБОУ «Малоенсейская СОШ» в 2023/2024 учебном году

№ п. п.	Содержание мероприятия	Сроки	Формат документа	Ответственные
<b>I. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ</b>				
1.1.	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования Алтайского края, МКУ «Комитет Администрации Бийского района Алтайского края по образованию и делам молодежи» по вопросам организации и проведения Всероссийских проверочных работ (далее - ВПР).	По мере издания	Приказы, письма, рекомендации	Директор, зам. директора по УВР
1.2.	Издание приказов о проведении ВПР (состав комиссий, назначение организаторов в аудиториях, регламент проведения ВПР по соответствующим учебным предметам)	Октябрь-май.	Приказ	Директор
<b>II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов</b>				
2.1.	Проведение заседаний ШМО учителей по вопросам: - анализ выполнения ВПР в 2022/2023 учебном году - подготовка к проведению ВПР в 2023/2024 учебном году.	сентябрь - октябрь	Протоколы ШМО	руководители ШМО
2.2.	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.	Октябрь - декабрь	Информация	классные руководители, учителя предметники
2.3.	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План	Шокурова Е. Н.
<b>III. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников</b>				
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года	В соответствии с планом работы по повышению квалификации педагогических работников	План-график курсовой подготовки	зам. директора по УВР
3.2	Рассмотрение вопроса подготовки и проведения ВПР на ШМО (структура и содержание проверочных работ, система оценивания)	В течение года	Протоколы ШМО	руководители ШМО
<b>IV. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР</b>				
4.1.	Проведение контрольных работ по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся.	В соответствии с планом проведения	Тексты контрольных и проверочных работ	зам. директора по УВР, учителя предметники.
4.2.	Практическая отработка с учащимися правил оформления проверочных работ.	В течение года	Информация	Учителя-предметники
4.3.	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация	зам. директора по УВР, учителя предметники.

<b>V. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР</b>				
5.1.	Своевременное внесение сведений для формирования и ведения информационной системы проведения ВПР	Согласно графику проведения	Информация	зам. директора по УВР

		ВПР		
	Своевременная регистрация на официальном интернет-портале ВПР	Согласно графику проведения ВПР	Информация	зам. директора по УВР
5.2.	Своевременное направление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР.	Согласно графику проведения ВПР	Заявка на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	зам. директора по УВР
5.3.	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР.	Согласно инструкции	Результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	зам. директора по УВР
<b>VI Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ШР</b>				
6.1.	Информирование о ходе подготовки к ВПР на официальном сайте.	Постоянно	Информация	Системный администратор, зам. директора по УВР
6.2.	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.			зам. директора по УВР
6.3	Методическое сопровождение ВПР	Постоянно	Информация	зам. директора по УВР
<b>VII Контроль за организацией и проведением ВПР</b>				
7.1	Обеспечение внутришкольного контроля (ВШК) за подготовкой учащихся на уровнях начального общего и основного общего образования к ВПР в части посещения администрацией уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся.	Согласно ВШК	Информация, справка	зам. директора по УВР
7.2	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска».	Согласно ВШК	Информация	зам. директора по УВР
<b>VIII Анализ результатов и подведение итогов ВПР</b>				
8.1	Анализ результатов ВПР.	По результатам ВПР	Аналитическая справка	зам. директора по УВР
8.2	Совещание при директоре по вопросам анализа результатов ВПР. Анализ итогов реализации плана.	Май 2024	Аналитическая справка	зам. директора по УВР
8.3	Составление примерного плана мероприятий по подготовке к проведению ВПР в 2024 г.	Август 2024	Примерный план	зам. директора по УВР